



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

*Замощи
Гуря*

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.09.2012

№ 521/35-рО

О реорганизации муниципальных автономных учреждений путем присоединения к Муниципальному автономному учреждению «Стоматологическая поликлиника № 12»

Во исполнение Постановления Администрации города Екатеринбурга от 03.09.2012 № 3837 «О реорганизации муниципальных автономных учреждений путем присоединения к Муниципальному автономному учреждению «Стоматологическая поликлиника № 12»:

1. В срок до 30.12.2012 осуществить реорганизацию муниципальных автономных учреждений «Стоматологическая поликлиника № 3», «Стоматологическая поликлиника № 5», «Стоматологическая поликлиника № 8», «Стоматологическая поликлиника № 13» путем присоединения к Муниципальному автономному учреждению «Стоматологическая поликлиника № 12».
2. Реорганизацию провести в соответствии с требованиями статей 57, 58, 59, 60 Гражданского кодекса Российской Федерации.
3. Для проведения реорганизации создать рабочую группу:
Савинова Т.Л., первый заместитель начальника УЗ – председатель рабочей группы,
Члены рабочей группы:
С.В.Дягилева, заместитель начальника УЗ,
И.А.Мокшина, заместитель начальника УЗ,
Л.В.Рожкова, заместитель начальника УЗ,
С.А.Кустовский, заместитель начальника УЗ,
Е.В.Рудометкина, начальник отдела,
Т.Ю.Городилова, начальник экспертно-аналитического отдела,
С.В.Иванова, начальник кадрово-юридического отдела – секретарь рабочей группы,
Ф.А.Фарфутдинова, директор МКУ «Архив Горздрава»,
И.А.Петров, главный врач МАУ «СП № 12»,
Н.А.Артепалихина, главный врач МАУ «СП № 3»,
Т.П.Матвеева, главный врач МАУ «СП № 5»,

*604380
05 10.09.12.*

А.М.Торшин, главный врач МАУ «СП № 8»,
Н.В.Серегина, главный врач МАУ «СП № 13».

Для передачи имущества создать рабочую группу в составе:
С.А.Кустовский, заместитель начальника УЗ – председатель,

Члены рабочей группы:

Представитель ДУМИ (по согласованию),

И.Н.Потапченко, начальник ресурсного отдела- секретарь рабочей группы,

И.А.Петров, главный врач МАУ «СП № 12»,

Н.А.Артепалихина, главный врач МАУ «СП № 3»,

Т.П.Матвеева, главный врач МАУ «СП № 5»,

А.М.Торшин, главный врач МАУ «СП № 8»,

Н.В.Серегина, главный врач МАУ «СП № 13».

4. Членам рабочей группы:

4.1. МАУ «СП № 12», И.А.Петрову:

4.1.1. в течение двух рабочих дней после даты издания настоящего распоряжения ознакомить работников подведомственного учреждения с настоящим распоряжением под роспись в соответствии со статьей 75 Трудового кодекса Российской Федерации;

4.1.2. в течение трех дней после даты издания настоящего распоряжения сообщить в территориальный налоговый орган по месту нахождения о принятии решения о реорганизации;

4.1.3. в течение трех рабочих дней после даты издания настоящего распоряжения в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, от имени всех участвующих в реорганизации учреждений о начале процедуры реорганизации учреждений с указанием формы реорганизации;

4.1.4. в течение трех рабочих дней после даты издания настоящего распоряжения направить уведомления о проводимой реорганизации во внебюджетные фонды (Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ и др.);

4.1.5. в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в письменной форме направить уведомления известным кредиторам о начале реорганизации;

4.1.6. после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации от имени всех участвующих в реорганизации учреждений дважды с периодичностью один раз в месяц поместить в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц («Вестник государственной регистрации»), уведомление о реорганизации с указанием сведений о каждом участвующем в реорганизации, создаваемом (продолжающем деятельность) в результате реорганизации юридическом лице, форме реорганизации, описанием порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иных сведений, предусмотренных законом;

4.1.7. в срок до 15.09.2012 представить в Управление здравоохранения на утверждение устав в новой редакции;

4.1.8. по окончании 30-дневного срока с даты последнего опубликования уведомления о реорганизации учреждений в срок до 10.12.2012 провести инвентаризацию имущества и обязательств, всех видов расчетов реорганизуемых учреждений, включая расчеты по налогам и сборам и прочим платежам в бюджет и внебюджетные фонды по состоянию на 01.12.2012;

4.1.9. в месячный срок по окончании 30-дневного срока с даты последнего опубликования уведомления о реорганизации учреждений в срок до 15.12.2012 на основании проведенной инвентаризации подготовить и представить в Управление здравоохранения промежуточный баланс учреждения;

4.1.10. произвести увольнение работников, отказавшихся работать в новых условиях, в соответствии с пунктом 6 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;

4.1.11. в срок до 15.12.2012 представить на согласование в Управление здравоохранения штатное расписание;

4.1.12. осуществить мероприятия по переоформлению лицензии;

4.1.13. в срок до 25.12.2012 представить в регистрирующий орган для государственной регистрации устава в новой редакции:

- заявление,

- распоряжение Управления здравоохранения об утверждении устава в новой редакции,

- устав в новой редакции в двух экземплярах,

- документ об уплате государственной пошлины.

4.2. МАУ «СП № 3», Н.А.Артепалихиной, МАУ «СП № 5», Т.П.Матвеевой, МАУ «СП № 8», А.М.Торшину, МАУ «СП № 13», Н.В.Серегиной:

4.2.1. в течение двух рабочих дней после даты издания настоящего распоряжения ознакомить работников подведомственного учреждения с настоящим распоряжением под роспись в соответствии со статьей 75 Трудового кодекса Российской Федерации;

4.2.2. в течение трех дней после даты издания настоящего распоряжения сообщить в территориальный налоговый орган по месту нахождения о принятии решения о реорганизации;

4.2.3. в течение трех рабочих дней после даты издания настоящего распоряжения направить уведомления о проводимой реорганизации во внебюджетные фонды (Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ и др.);

4.2.4. в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в письменной форме направить уведомления известным кредиторам о начале реорганизации;

4.2.5. произвести увольнение работников, отказавшихся работать в новых условиях, в соответствии с пунктом 6 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;

4.2.6. в срок до 15.09.2012 передать в МАУ «СП № 12» копии действующего штатного расписания, планы финансово-хозяйственной деятельности, положения о распределении средств, об оплате труда, акты проверок КРУ за 2011-2012г.г.;

4.2.7. по окончании 30-дневного срока с даты последнего опубликования уведомления о реорганизации учреждений в срок до 10.12.2012 провести инвентаризацию имущества и обязательств, всех видов расчетов реорганизуемых учреждений, включая расчеты по налогам и сборам и прочим платежам в бюджет и внебюджетные фонды по состоянию на 01.12.2012;

4.2.8. в срок до 15.10.2012 представить в Управление здравоохранения перечни движимого, особо ценного движимого и недвижимого имущества, переходящего от реорганизуемого учреждения к МАУ «СП № 12»;

4.2.9. в месячный срок по окончании 30-дневного срока с даты последнего опубликования уведомления о реорганизации учреждений в срок до 15.12.2012 на основании проведенной инвентаризации подготовить и представить в Управление здравоохранения промежуточные балансы учреждений;

4.2.10. в срок до 15.12.2012 представить на утверждение в Управление здравоохранения передаточные акты;

4.2.11. в срок до 29.12.2012 представить на утверждение в Управление здравоохранения заключительные балансы;

4.2.12. в срок до 25.12.2012 представить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, по месту нахождения МАУ «СП № 12»:

- заявления о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения,

- передаточные акты.

5. Моисеевой Г.И., заведующей канцелярией ознакомить руководителей реорганизуемых учреждений с настоящим распоряжением под роспись в день издания настоящего распоряжения.

6. Кустовскому С.А., заместителю начальника Управления здравоохранения в срок до 01.11.2012 предоставить в Департамент по управлению муниципальным имуществом перечни движимого, особо ценного движимого и недвижимого имущества, переходящего от реорганизуемых учреждений к правопреемнику данных учреждений МАУ «СП № 12» .

7. Дягилевой С.В., заместителю начальника Управления здравоохранения в срок до 20.12.2012 согласовать штатное расписание, согласовать и представить на утверждение передаточные акты реорганизуемых учреждений.

8. Рудометкиной Е.В., начальнику отдела, обеспечить своевременную подготовку и передачу реорганизуемыми учреждениями бухгалтерской и

финансовой документации, контроль проведения инвентаризаций, расчетов с кредиторами.

9. Фарфутдиновой Ф.А., директору МКУ «Архив Горздрава», обеспечить контроль за своевременной подготовкой и передачей в МАУ «СП № 12» медицинской, кадровой, бухгалтерской документации.

10. Городиловой Т.Ю., начальнику ЭАО, определить муниципальный заказ реорганизованному учреждению, обеспечить контроль за переоформлением лицензий.

11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления



А.А.Дорнбуш

С.В.Иванова
3553959